

ONTWERP

Bladzijde 1 van 12

Ref: 20101829.01 AR MV

STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Heden, #, verscheen voor mij, mr. Alexander Rueb, notaris te Katwijk: -----
#-----

handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: ---
District Delft, gevestigd te Delft, kantoorhoudende te 2641 LG Pijnacker, Duivestein 7, -----
ingeschreven in het handelsregister onder nummer: 40398166, opgericht op vier februari -----
negentienhonderd zevenentachtig, hierna te noemen: 'de Vereniging', tot het vastleggen van de --
statutenwijziging bij notariële akte, van welke machtiging blijkt uit het hierna te vermelden besluit -
van de algemene vergadering van de vereniging. -----
De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde als volgt. -----

INLEIDING-----

De algemene vergadering van de Vereniging heeft in de vergadering gehouden op #-----
rechtsgeldig besloten de statuten te wijzigen. -----
Van dit besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van deze vergadering.-----

./.

De algemene vergadering van de Vereniging heeft voor het hiervoor bedoelde besluit tot -----
statutenwijziging geen goedkeuring of toestemming van een of meer anderen nodig met dien-----
verstande, dat de te Utrecht gevestigde vereniging Nederlandse Bridge Bond (hierna ook te -----
noemen: NBB) blijkens een aan deze akte gehecht stuk heeft verklaard toestemming te geven----
tot de voorgenomen statutenwijziging en dat de statutenwijziging niet in strijd is met de statuten --
en de reglementen van de NBB. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde statuten van de-----
Vereniging met onmiddellijke ingang als volgt: -----

STATUTEN-----

Artikel 1 - Begrippen.-----

In deze statuten en in het huishoudelijk reglement wordt onder de hieronder vermelde begrippen-
verstaan de daarachter vermelde betekenis:-----

- Vereniging:-----
Het onderhavige bridgedistrict;-----
- NBB:-----
de te Utrecht gevestigde vereniging Nederlandse Bridge Bond; -----
- Bestuur:-----
het bestuur van de vereniging als bedoeld in artikel 9 van de statuten; -----
- Leden:-----
de leden van de vereniging als bedoeld in artikel 4 van de statuten;-----
- Ereleden:-----
natuurlijke personen, die wegens uitzonderlijke verdiensten ten behoeve van de vereniging -
of van het bridgespel in het algemeen door de algemene vergadering als zodanig worden --
benoemd;-----
- Clubleden:-----
natuurlijke personen die: -----
 - lid zijn van een lid van de vereniging; en/of -----
 - door deelname aan bridgedrives, georganiseerd door een of meer leden, als zodanig --
zijn geregistreerd; en/of -----
- zich hebben aangemeld voor- of geabonneerd op diensten van de NBB en die als zodanig --

- bij de NBB zijn aangemeld; -----
- Contributie:-----
de door de leden aan de vereniging te betalen geldelijke bijdrage(n), bedoeld in artikel 8 ----
van de statuten;-----
- Kascommissie:-----
de commissie als bedoeld in artikel 14 van de statuten;-----
- Schriftelijk, schriftelijke mededeling, afschrift, zenden, stukken:-----
informatie die op papier per gewone post aan de geadresseerde wordt verstrekt of die via ---
websites of e-mail of daarmee vergelijkbare elektronische communicatie aan het e-mail ----
adres van de geadresseerde wordt verstrekt; wordt informatie via websites, e-mail of-----
daarmee vergelijkbare elektronische communicatie verspreid dan moet een papieren versie-
bij de vereniging voor de geadresseerde opvraagbaar zijn. -----
- Artikel 2 – Naam en zetel**-----
1. Naam -----
De vereniging draagt de naam: Bridgedistrict Delft. -----
2. Plaats van vestiging -----
Zij is gevestigd in de gemeente Delft. -----
- Artikel 3 – Doel**-----
1. Doel-----
De vereniging heeft ten doel:-----
het bevorderen van het bridgespel in de ruimste zin van het woord met inachtneming van----
de regels die de NBB, hiervoor stelt. -----
2. Middelen-----
De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:-----
- a. het verlenen van ondersteuning en het bieden van faciliteiten ten behoeve van hen die
het bridgespel beoefenen of willen beoefenen; -----
- b. het uitschrijven, regelen en steunen van bridgewedstrijden en bridgecompetities, een --
en ander in de meest uitgebreide zin genomen; -----
- c. het sluiten van een bestuursovereenkomst en/of andere overeenkomsten met de -----
NBB; -----
- d. alle andere haar ten dienste staande middelen, die tot het bereiken van het doel -----
bevorderlijk kunnen zijn en die niet in strijd zijn met het beleid van de NBB. -----
- Artikel 4 - Lidmaatschap**-----
1. Leden-----
Lid van de vereniging kunnen zijn: verenigingen, stichtingen en andere rechtspersonen die--
zich (mede) ten doel stellen het bridgespel te (doen) beoefenen of die op enigerlei andere --
wijze diensten van de NBB faciliteren en die lid zijn van de NBB. -----
Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.-----
2. Aanmelding en toelating als lid-----
Leden zijn zij die door de NBB zijn aangewezen, zich als lid bij het bestuur hebben -----
aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Ingeval van ---
niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.--
3. Ledenregister-----
De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen ----
van alle leden zijn opgenomen. Op verzoek van het bestuur van de vereniging kan het-----
ledenregister door de NBB worden bijgehouden. -----
4. Schorsing-----

Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden -----
 geschorst als het lid bij herhaling zijn lidmaatschapsverplichtingen niet nakomt of door -----
 handelingen of gedrag de belangen van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. -----
 Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet-----
 uitoefenen. -----

Gedurende de periode dat een lid als lid van de NBB is geschorst, is het lid van rechtswege
 geschorst als lid van de vereniging. -----

5. Beroep op de algemene vergadering-----
 Binnen vier weken nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid-
 van dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. -
 Gedurende de beroepstermijn en het beroep blijft het lid geschorst. -----
 De algemene vergadering beslist binnen een termijn van zestien weken na ontvangst van ---
 het beroep over het al dan niet handhaven van de schorsing. -----
 Tegen de schorsing als bedoeld in lid 4 tweede zin staat geen beroep open. -----

Artikel 5 – Einde lidmaatschap-----

1. Einde -----
 Het lidmaatschap eindigt: -----
 a. door opzegging door het lid; -----
 b. door opzegging namens de vereniging;-----
 c. door roeyement; -----
 d. wanneer het lid ophoudt te bestaan; -----
 e. wanneer het lid ophoudt lid te zijn van de NBB. -----

2. Opzegging door het lid -----
 Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van ---
 een verenigingsjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ---
 ten minste een maand. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te ----
 late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan-----
 verbonden financiële verplichtingen - eerst eindigt aan het eind van het volgende-----
 verenigingsjaar, tenzij het bestuur wegens bijzondere omstandigheden anders besluit. -----

3. Opzegging namens de vereniging -----
 Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur, door middel van een-----
 schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. -----
 Opzegging is mogelijk: -----
 - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; -----
 - als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen jegens de vereniging-
 niet nakomt; of-----
 - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te-
 laten voortduren. -----

Bij het opzeggingsbesluit wordt tevens de datum van beëindiging van het lidmaatschap -----
 vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. -----

4. Royement van het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, door middel van een-----
 schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van het roeyement. -----
 Royement is mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, -----
 reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt
 of heeft benadeeld. -----
 Het roeyement gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.----
5. Beroep op algemene vergadering-----

Binnen vier weken nadat het lid van het besluit tot opzegging of roeyement in kennis is-----
 gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar ---
 verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid -----
 geschorst. -----
 De algemene vergadering beslist binnen een termijn van zestien weken na ontvangst van ---
 het beroep over het al dan niet handhaven van de schorsing. -----

Artikel 6 - Ereleden-----

Aan clubleden kan in daarvoor in aanmerking komende gevallen de persoonlijke titel van erelid --
 worden verleend door de algemene vergadering, een en ander volgens bij huishoudelijk -----
 reglement vast te stellen regels. -----

Artikel 7 - Geldmiddelen-----

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:-----

- inkomsten op grond van een gesloten bestuursovereenkomst met de NBB als bedoeld in ----
 artikel 3 lid 2 onder c;-----
- inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen; -----
- contributies;-----
- donaties;-----
- subsidies;-----
- sponsorgelden;-----
- verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking; en -----
- overige baten. -----

Artikel 8 – Contributie van de leden-----

1. Vaststelling-----
 De algemene vergadering kan besluiten dat de leden voor het daaropvolgende jaar een-----
 contributie zijn verschuldigd, waarvan de hoogte eveneens wordt vastgesteld door de-----
 algemene vergadering. -----
 De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie -
 betalen. -----
2. Ontheffing -----
 Het bestuur of het Bondsbestuur van de NBB, is bevoegd om, wegens bijzondere-----
 omstandigheden, een lid geheel of ten dele ontheffing te verlenen van het betalen van-----
 contributie in enig jaar. -----

Artikel 9 - Bestuur-----

1. Aantal bestuursleden -----
 De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie (3) en ten ----
 hoogste negen (9) personen.-----
 De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. -----
 Als het aantal bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is gedaald oefenen de -
 overgebleven leden - in afwachting van de vervulling van de vacatures - de taken van het---
 bestuur uit. -----
 Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de-----
 vacatures kan voorzien. -----
2. Benoeming bestuursleden -----
 De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. Deze benoeming geschiedt bij-----
 voorkeur uit de clubleden, maar ook niet-clubleden kunnen tot bestuurder worden-----
 benoemd.-----
3. Voordracht bestuursbenoeming -----

De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een voordracht. -----
 Het bestuur is bevoegd een voordracht van een of meer kandidaat-bestuursleden op te -----
 maken. Tenminste drie leden kunnen bij het bestuur een kandidaat-bestuurslid voordragen, -
 in welk geval het bestuur verplicht is dat voorgedragen kandidaat-bestuurslid op de-----
 voordracht te plaatsen. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de-----
 algemene vergadering meegedeeld. -----

De voordracht is niet bindend, hetgeen inhoudt dat: -----

- de volgorde van de op de voordracht vermelde personen niet bindend is;-----
- als geen van de op de voordracht vermelde personen wordt benoemd, er in de-----
 betreffende vergadering geen benoeming plaatsvindt.-----

4. Zittingsperiode -----

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een bestuurslid kan niet ----
 langer dan gedurende vier perioden van drie jaar zitting hebben in het bestuur. -----

5. Rooster van aftreden -----

Het bestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de bestuursleden, een rooster van ----
 aftreden vast en houdt dit bij. Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een-----
 goed functioneren van het bestuur niet in de weg staat. -----

Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt plaats voor een nieuwe periode----
 van drie jaar.-----

Artikel 10 – Einde bestuurslidmaatschap; schorsing -----

1. Einde bestuurslidmaatschap-----

Een bestuurslidmaatschap eindigt: -----

- door aftreden op grond van het rooster van aftreden; -----
- door aftreden op eigen verzoek; -----
- door overlijden;-----
- wanneer het bestuurslid het vrije beheer over zijn vermogen verliest; -----
- door ontslag krachtens een besluit van de algemene vergadering;-----

een en ander met in achtneming van het hierna bepaalde.-----

2. Schorsing-----

Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst of -----
 ontslagen. In afwachting van het besluit van de algemene vergadering kan een bestuurslid --
 worden geschorst bij een daartoe strekkend besluit van het bestuur.-----

Artikel 11 – Bestuursfuncties; bestuursvergadering -----

1. Samenstelling bestuur -----

Het bestuur kent een voorzitter, secretaris en penningmeester.-----

Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene vergadering----
 zich het recht voorbehoudt om de voorzitter te benoemen.-----

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.-----

Voor elk van hen kan het bestuur uit zijn midden een vervanger aanwijzen, die ingeval van --
 ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als vervanger is -----
 aangewezen. -----

2. Vergaderingen van het bestuur -----

Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, de secretaris of twee andere leden van ---
 het bestuur dat nodig vinden. Aan de vergadering gaat een door de secretaris te verzorgen -
 schriftelijke uitnodiging vooraf, met een agenda van de te behandelen onderwerpen, zo -----
 nodig met aanvullende toelichting en stukken.-----

De secretaris of een andere door het bestuur aangewezen persoon maakt notulen van het --

verhandelde, die door de voorzitter en een ander op de vergadering aanwezig bestuurslid --- worden ondertekend. -----

Artikel 12 - Bestuurstaak-----

1. Taak -----
Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging. -----
2. Commissies of werkgroepen -----
Het bestuur kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige ----- vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen werken onder ----- verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is bevoegd ze op te heffen, de leden----- daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien. -----
3. Bestuursbevoegdheid -----
Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, ---- vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde -- sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. -----
Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor het besluiten tot---- het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de ----- bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen. -----
Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit geschiedt---- onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----
4. Goedkeuringsvereiste -----
Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor besluiten tot: ---
 - a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven van ---- registergoederen, anders dan incidentele (zaal)huur; -----
 - b. het aangaan van geldleningen of kredietovereenkomsten; -----
 - c. het ter leen verstrekken van gelden;-----
 - d. het aangaan van een vaststellingsovereenkomst ter beëindiging van een geschil;-----
 - e. het optreden in rechte, met inbegrip van arbitrale procedures, waaronder niet----- begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en andere rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;-----
 - f. het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan----- boven het bedrag dat de algemene vergadering per jaar kan vaststellen. -----
 - g. het aangaan, wijzigen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten.-----
 De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven----- andere dan hiervoor omschreven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring ----- onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan---- het bestuur medegedeeld. -----
Op het ontbreken van de in dit artikel bedoelde goedkeuring kan tegen en door derden ----- geen beroep worden gedaan. -----

Artikel 13 – Vertegenwoordiging-----

1. Statutaire vertegenwoordigingsbevoegdheid-----
De vereniging wordt vertegenwoordigd door: -----
 - het gehele bestuur; of -----
 - twee gezamenlijk handelende bestuursleden, onder wie de voorzitter; of-----
 - drie gezamenlijk handelende bestuursleden. -----
 In de in lid 3 van het vorige artikel omschreven gevallen kan vertegenwoordiging van de ---- vereniging slechts geschieden na verkrijging van de daar bedoelde goedkeuring. -----

2. Bijhouding inschrijving handelsregister -----
De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het handelsregister. -----
3. Vertegenwoordiging krachtens volmacht -----
Het bestuur of drie gezamenlijk handelende bestuursleden kan/kunnen volmacht verlenen---
aan één of meer bestuursleden of derden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de -----
vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Artikel 14 – Verslaggeving en verantwoording -----

1. Verenigingsjaar -----
Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Boekhouding-----
Het bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de -----
vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de vereniging steeds kunnen worden -----
gekend. Het bestuur zorgt voor een overzicht van ontvangsten en uitgaven in een-----
verenigingsjaar en een overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het-----
einde van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken. -----
Het bestuur moet de financiële bescheiden ten minste zeven jaar bewaren. De NBB heeft ---
het recht om op elk moment inzage in de boeken te krijgen. -----
3. Jaarstukken. Kascommissie -----
Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. -----
Wordt over de getrouwheid van deze stukken niet overgelegd een verklaring van een -----
accountant als bedoeld in artikel 2:293 lid 1 Burgerlijk Wetboek, dan worden daaraan -----
voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te -----
benoemen kascommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van-----
het bestuur. Een lid kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de -----
kascommissie. -----
Het bestuur is verplicht om de kascommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en -
de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te --
verstrekken. Als de kascommissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk -
acht kan zij zich laten bijstaan door een extern deskundige. -----
De kascommissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering,-----
vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. -----
Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel---
gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door haar daarmee afgelegde-----
rekening en verantwoording. -----

Artikel 15 – De algemene vergadering-----

1. Bevoegdheid-----
Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door
de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
2. Vergadering-----
De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. -----
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de-
stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te-----
roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ----
ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft doen uitgaan, kunnen de -
verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. -----
3. Jaarvergadering -----
Jaarlijks wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de -----

- jaarvergadering komen onder meer aan de orde:-----
- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen jaar; -----
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen jaar; ---
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;-----
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe -----
verenigingsjaar; -----
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; -----
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de --
vergadering; en -----
 - g. de begroting en de daaruit voortkomende contributie voor de leden voor het komend ---
jaar. -----

Artikel 16 – Oproeping tot de vergadering-----

1. Wijze van oproeping-----
De oproeping tot de algemene vergadering vindt schriftelijk plaats.-----
2. Termijn van oproeping -----
De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en -
de dag van de vergadering niet meegerekend. -----
3. Inhoud-----
Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda -----
bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. -----

Artikel 17 – Toegang en stemrecht-----

1. Toegang -----
Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur----
en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel-----
van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden hebben toegang tot dat deel van de -----
vergadering waar het beroep als bedoeld in artikel 4 lid 5 en artikel 5 lid 4 aan de orde is. ----
2. Stemrecht -----
Het aantal stemmen van de leden in de algemene vergadering wordt als volgt bepaald:-----
- als een lid ten hoogste éénhonderd (100) clubleden heeft, dan komt aan dit lid één (1) -
stem toe; -----
- als een lid meer dan éénhonderd (100) maar ten hoogste tweehonderd (200) -----
clubleden heeft, dan komt aan dit lid 2 stemmen toe; en -----
- als een lid meer dan tweehonderd (200) clubleden heeft, dan komt aan dit lid drie (3)---
stemmen toe, -----
zodat per lid niet meer dan drie (3) stemmen kunnen worden uitgebracht. -----
Als grondslag voor deze berekening geldt het aantal clubleden, dat op één januari van het---
jaar waarin een algemene vergadering wordt gehouden bij het Bondsbestuur van de NBB ---
binnen het district is geregistreerd. Daarbij worden niet meegerekend de clubleden voor wie
de contributie niet tijdig aan de vereniging is afgedragen, tenzij door het bestuur uitstel van--
betaling is verleend en de termijn, waarvoor dit uitstel is verleend, nog niet is verstreken.----
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. -----
3. Stemmen bij volmacht-----
Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te--
stemmen. Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het---
bestuur worden overgelegd. -----
Een lid kan niet meer dan één ander lid vertegenwoordigen. -----

Artikel 18 – Besluitvorming door de algemene vergadering-----

1. Gewone meerderheid -----
 Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit genomen met gewone -
 meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde-----
 leden, ongeacht hun aantal. -----
 Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee --
 voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.-----
 2. Vaststelling stemresultaat -----
 Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een -----
 stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor-----
 zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het-
 uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een -----
 nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke--
 stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit -----
 verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke --
 stemming. -----
 3. Verkiezing van personen -----
 Stemmingen over personen worden -in het geval dat er meerdere kandidaten zijn voor één--
 functie- altijd schriftelijk gehouden. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming --
 geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als -----
 ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist -----
 tussen welke personen zal worden herstemd. -----
 Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. -----
 4. Staking bij stemming over andere onderwerpen -----
 Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing van personen, is -
 het voorstel verworpen. -----
 5. Wijze van stemmen -----
 Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór ---
 de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. -----
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes. -----
 Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. -----
 6. Besluiten buiten vergadering -----
 Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, -----
 heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van ---
 de algemene vergadering. -----
 7. Besluit over niet aangekondigde onderwerpen -----
 Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met -----
 algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende ----
 onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de -----
 oproeping aangekondigd. -----
- Artikel 19 – Leiding van de vergadering; verslag -----**
1. Leiding -----
 De vergaderingen van de leden worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn ---
 plaatsvervanger. -----
 Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan wijst het bestuur een ander -----
 bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. -----
 Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering ---
 zelf in haar leiding. -----

2. Verslag-----
 Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de---
 voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon verslaggemaakt, die door de---
 voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld. -----

Artikel 20 – Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing-----

1. Aankondiging-----
 De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene -
 vergadering na voorafgaande goedkeuring van de NBB. Wanneer aan de algemene-----
 vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds --
 bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. -----
2. Voorstel-----
 Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel ---
 tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een-
 afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op-----
 een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage --
 liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. -----
3. Bijzondere meerderheid en quorumvereiste-----
 Een besluit tot statutenwijziging kan alleen worden genomen indien vooraf een schriftelijke --
 verklaring van de NBB is ontvangen dat de voorgenomen wijziging niet in strijd is met de----
 statuten en reglementen van de NBB. Het besluit moet worden genomen met een-----
 meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.-----
4. Uitvoering-----
 Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is-----
 vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te--
 leggen. -----
 Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de-----
 gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. -----
5. Juridische fusie; juridische splitsing-----
 Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige-
 toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing. -----

Artikel 21 - Ontbinding-----

1. Ontbindingsbesluit-----
 De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het ---
 in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige ----
 toepassing op een besluit tot ontbinding.-----
 Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo ---
 vastgesteld. -----
 Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te--
 bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. -----
 De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaar -----
 nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur--
 bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van----
 zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het-----
 handelsregister.-----
 Het bestuur stelt de NBB terstond in kennis van het besluit tot ontbinding teneinde de NBB --
 in de gelegenheid te stellen om de leden van de ontbonden vereniging toe te wijzen aan ----
 een ander district van de NBB en om een vertegenwoordiger als bedoeld in artikel 22 lid 1---

- aan te wijzen.-----
2. Andere oorzaak -----
- De vereniging wordt bovendien ontbonden: -----
- door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door -----
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; -----
 - door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde -----
gevallen. -----

Artikel 22- Vereffening-----

1. Vereffenaars-----
- Het bestuur is tezamen met een door de NBB aangewezen vertegenwoordiger belast met ---
de vereffening van het vermogen van de vereniging. Bij het ontbindingsbesluit kunnen -----
andere vereffenaar(s) worden (zijn) aangewezen, mits hier altijd ook de door de NBB -----
aangewezen vertegenwoordiger deel van uitmaakt.-----
2. Vereniging in liquidatie -----
- Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. -----
- De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de-----
vereffening van haar zaken nodig is. -----
- Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en ---
nodig van kracht. -----
- In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan de naam van de --
vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----
3. Bestemming vereffeningssaldo -----
- Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in-----
overeenstemming is met het doel van de vereniging. -----
- Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke daarvan, door-
de vereffenaar(s). -----
- De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten-----
meer aanwezig zijn.-----
- De vereniging houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de -----
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. -----

Artikel 23 – Huishoudelijk reglement-----

1. Vaststelling-----
- De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. -----
2. Inhoud-----
- Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, ---
de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur,-----
werkgroepen of commissies, de vergaderingen. -----
- Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag-----
geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. Evenmin mag het---
huishoudelijk reglement bepalingen bevatten die niet in overeenstemming zijn met de-----
statuten of reglementen van de NBB. -----

EINDE STATUTEN-----

SLOT AKTE-----

Voor zover in deze akte een of meer volmachten staan vermeld is mij, notaris, daarvan-----
genoegzaam gebleken.-----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon is-----
door mij, notaris aan de hand van daartoe bestemde documenten vastgesteld.-----

Deze akte is verleden te Katwijk op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----
De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen --
persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het ---
verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. -
Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk door de verschenen persoon -
en mij, notaris, ondertekend. -----